



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

REG. DET. DIR. N. 1111 / 2026

Prot. Corr. 16-14/1-26/7 (13520)

OGGETTO: CIG BB763383B3 Ricrestate 2026 Servizio di realizzazione e gestione del piano organizzativo relativo alle uscite mare/piscine infraprovinciali e regionali. Spesa complessiva € 30.500,00 (IVA al 22% compresa)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e Bilancio di Previsione per il triennio 2026 – 2028 approvati con Deliberazione Consiliare n°53 dd. 18

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dicembre 2025, eseguibile ai sensi di legge, che, in riferimento all'Azione 7004 – Attività estive esplicita che “Verrà (...) riconfermata l’offerta dei Ricrestate, con la consueta proposta estiva che costituisce la naturale prosecuzione dell’attività invernale (...)”;

- la Deliberazione Giuntale n. 28 dd. 19.01.2026, eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stata confermata la realizzazione delle tradizionali proposte “Ricrestate 2026” con i relativi necessari stanziamenti;

PREMESSO CHE:

- la Carta dei Servizi approvata con Deliberazione Giuntale n. 168 dd. 24.05.2007 eseguibile ai sensi di legge, esplicita che:
 - le “attività e i progetti costituiscono gli strumenti per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi educativi prefissati, e che i Ricreatori propongono attività strutturate come occasioni privilegiate di relazione nel piccolo gruppo. Le attività sono rivolte allo sviluppo psico-fisico dei soggetti, alla loro crescita civile e culturale e alla formazione della loro personalità”
 - “il servizio è attivato da giugno a settembre (inizio anno scolastico), ad esclusione del periodo di .ferragosto. E' attivo dal lunedì al venerdì con orario dalle 7:30 alle 14:30, ad eccezione del ricreatorio Padovan aperto anche il pomeriggio con orario 14:30 – 19:30”;
- il Regolamento dei Ricreatori Comunali, approvato con Deliberazione Consiliare n. 97 dd. 24.09.1997 e successive integrazioni (art. 10 bis approvato con Deliberazione Consigliare n. 101 dd. 26.10.2009 e artt. 9/bis e 9/ter approvati con Deliberazione Consigliare n. 56 dd. 29.10.2012) esplicita quanto segue:

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- all'art. 1 "Il Ricreatorio è un servizio educativo socio-culturale, preposto alla progettazione e all'organizzazione di un tempo qualificato per i ragazzi e i giovani. Ha come compito primario quello di promuovere e potenziare spazi di crescita personale e collettiva"

- all'art. 2 "il Ricreatorio è una struttura aperta e flessibile, sede di svariate offerte educative di tipo ricreativo scolastico rivolte ai bambini e ai giovani, diversamente articolate nell'arco della giornata e dell'anno solare, in risposta ai mutevoli bisogni dell'utenza (...) Il Ricreatorio collabora con le famiglie, con le istituzioni scolastiche, con i servizi sociali, educativi, assistenziali, e con realtà culturali, ricreative e sportive presenti sul territorio."

RICHIAMATE ALTRESÌ:

- le Linee di indirizzo per la stesura dei Progetti Pedagogici dei Ricreatori e dei Servizi di Integrazione Scolastica, approvate con Deliberazione Giunta n. 579 dd. 21.11.2022, eseguibile ai sensi di legge, quale cornice di riferimento teorico pedagogico del servizio Ricreatori/SIS, le quali:

- prevedono l'attuale formula dei Ricrestate confermando l'organizzazione declinata nella Carta dei Servizi su indicata e consentendo di "mantenere la continuità con l'attività invernale, con l'utenza e con il territorio." ;

- esplicitano che "Durante l'estate il tempo scuola è sospeso ed i bambini e i ragazzi possono godere della socialità fuori dagli impegni quotidiani. La maggiore disponibilità di tempo permette il rinsaldarsi ed il crearsi di nuove relazioni sia con i coetanei che con gli educatori, di provare esperienze nuove (attività sportive, uscite, ecc.) o di proseguire nella pratica di quegli interessi che sono maturati proprio

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

grazie alla pluralità delle proposte attive in Ricreatorio (musica, scacchi, teatro, arte, sport, ecc). Il periodo estivo è anche prezioso momento di promozione del servizio : bambini e ragazzi che non lo frequentano durante l'inverno hanno modo di sperimentare la vasta gamma d'offerta estiva e costruire relazioni con il gruppo dei pari e con gli educatori”;

CONSIDERATO che il Ricrestate rappresenta una storica e peculiare attività dei Servizi Educativi della città di Trieste, da tempo interconnessa con le realtà socio - culturali presenti sul territorio al fine di garantire un servizio fortemente atteso nell'ottica di conciliazione dei tempi di vita, di cura e di lavoro i cui standard qualitativi e quantitativi sono altamente attenzionati dalle famiglie che ne usufruiscono;

DATO ATTO CHE:

- è stata confermata con la su menzionata Deliberazione Giuntale n. 28 dd. 19.01.2026 l'organizzazione dei Ricrestate 2026 dal 15 giugno al 4 settembre 2026, con sospensione dal 10 al 14 agosto 2026, in orario antimeridiano da lunedì a venerdì, dalle 7.30 alle ore 14.30, articolato in turni settimanali di 5 giorni ciascuno;
- è stata riconfermata, come unica eccezione e contestualmente alla propria ubicazione centrale a massima copertura delle esigenze delle famiglie, l'apertura pomeridiana del Ricreatorio Padovan, dalle ore 14.30 alle ore 19.30, articolata su tutte le cinque giornate di apertura ossia dal lunedì al venerdì;

RITENUTO SU TALI BASE di mantenere il format organizzativo divenuto nel tempo tratto peculiare ed identificativo dei Ricrestate, programmando l'attività estiva in modo da garantire ai bambini e ragazzi iscritti ai Ricrestate 2026 la possibilità di partecipare anche ad un congruo numero di uscite presso gli stabilimenti balneari e/o le piscine dislocati sul

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

territorio infraprovinciale e regionale;

RISCONTRATO che le uscite al mare e alle piscine rappresentano per i partecipanti e le loro famiglie motivo di forte aspettativa in quanto, oltre a favorire stili di vita volti alla promozione del benessere psico-fisico, garantiscono anche momenti di divertimento, condivisione e interazione sociale ;

RITENUTO di :

- riproporre la forma di sperimentazione adottata nella precedente edizione dei Ricrestate 2025 a supporto di un modello organizzativo che coinvolga un soggetto del privato qualificato, in grado di promuovere azioni sinergiche e flessibili per assicurare il maggior numero di uscite per ciascuna delle 13 strutture educative comunali dei Ricrestate;
- garantire un'equa distribuzione delle uscite presso gli stabilimenti balneari e/o le piscine a ciascuna delle sedi dei Ricreatori, provvedendo agli ingressi per i bambini/ragazzi e gli accompagnatori e alle ulteriori attrezzature necessarie al servizio di balneazione, individuando gli stabilimenti balneari e le piscine e, relativi operatori economici di riferimento in possesso dei requisiti fondamentali in termini massimi di sicurezza su tutto il territorio infraprovinciale e regionale, come descritto più dettagliatamente nel Capitolato d'appalto conservato agli atti del presente provvedimento;

RISCONTRATA quindi, la positiva esperienza di collaborazione con l'operatore A.M.I.CO. – Assistenza Multifunzionale società cooperativa (Partita IVA 00578130320) con sede legale in via Coroneo 4, (34133 Trieste) affidatario dello sperimentato servizio di realizzazione e gestione del piano organizzativo relativo alle uscite mare infraprovinciali e regionali, a

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

favore dei minori iscritti ai Ricrestate 2025;

DATO ATTO che l'operatore A.M.I.CO. – Assistenza Multifunzionale società cooperativa (Partita IVA 00578130320) con sede legale in via Coroneo 4, (34133 Trieste) ha presentato un'offerta economica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificate eAppalti FVG, - ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, a seguito di RfQ n. 121912 dd. 20.04.2026 per complessivi 30.500,00 (IVA al 22% compresa), ora conservata agli atti istruttori del presente provvedimento, per il servizio di realizzazione e gestione del piano organizzativo relativo alle uscite mare e alle piscine infraprovinciali e regionali, a favore dei minori che frequentano il servizio Ricrestate 2026;

VALUTATO e ritenuto congruo il suddetto preventivo di spesa;

PRECISATO CHE le uscite presso gli stabilimenti balneari e alle piscine relativi all'attività indicate nelle premesse, verranno effettuate con dedicati mezzi di trasporto, per le quali l'Ufficio di competenza provvederà agli appositi atti specifici di affidamento;

RITENUTO PERTANTO di avviare le procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, mediante richiesta di offerta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale(PAD) certificata eAppalti FVG, ai sensi dell'art. 25, comma 2 e dell'art. 26 del succitato decreto a favore di con l'operatore A.M.I.CO. – Assistenza Multifunzionale società cooperativa (Partita IVA 00578130320) con sede legale in via Coroneo 4, (34133 Trieste) per complessivi Euro 30.500,00 (IVA al 22% compresa);

RICHIAMATO altresì l'art. 48, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 e ritenuto non sussistere, in relazione agli appalti in oggetto, un potenziale interesse transfrontaliero, in considerazione del valore economico dell'appalto medesimo;

DATO ATTO CHE che sono state effettuate le verifiche previste prima della stipula del

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

contratto per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad Euro 40.000,00- in attuazione della Determinazione del Direttore Generale n. 318 dd. 29 gennaio 2026 avente ad oggetto Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalita di effettuazione del controllo per l'anno 2026, mediante:

- acquisizione visura camerale
- consultazione casellario ANAC
- acquisizione del DURC;

I suddetti tre controlli potranno essere integrati da ulteriori controlli sugli altri requisiti dichiarati dall'operatore economico, secondo le modalita stabilite dalla citata determinazione del Direttore Generale;

RITENUTO DI esonerare le ditte affidatarie dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs n. 36/2023, in considerazione della tipologia delle prestazioni dedotte in contratto, del fornitore di provata professionalità e capacità tecniche;

ACQUISITO tramite il modulo ANAC, accessibile mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG, il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG BB763383B3

EVIDENZIATO che , ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, la stipulazione del contratti relativi agli affidamenti oggetto del presente atto

avverra mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

PRESO ATTO CHE che la spesa massima complessiva pari ad Euro 30.500,00 (IVA al 22% compresa) viene assunta al capitolo 249500 a valere su bilancio corrente 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO CHE:

- il cronoprogramma della spesa complessiva in argomento e il seguente: anno

2026 Euro 30.500,00 (IVA al 22% compresa);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata e la seguente: anno 2026 Euro

30.500,00 (IVA al 22% compresa);

STABILITO di corrispondere all'operatore con l'operatore A.M.I.CO - Assistenza Multifunzionale società cooperativa (Partita IVA 00578130320) con sede legale in via Coroneo 4, (34133 Trieste) il compenso pari ad Euro 30.500,00 (IVA al 22% compresa), in tre tranches, sulla base delle fatture riscontrate regolari e conformi, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo, con le seguenti modalità:

- Euro 4.500,00 (IVA al 22% compresa) per il servizio reso dalla stipula al 30 giugno 2026;
- Euro 13.000,00 (IVA al 22% compresa) per il servizio reso dall'1 al 31 luglio 2026;
- Euro 13.000,00 (IVA al 22% compresa) per il servizio reso dal 1° agosto al 4 settembre 2026;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, esecutiva ai sensi di legge,

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP)

2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;

- la Deliberazione giuntales n. 667 del 30 dicembre 2025, esecutiva ai sensi di legge,

con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 26 gennaio 2026, esecutiva ai sensi

di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n.

113/2021;

VISTI E RICHIAMATI i contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026/2028 e, in particolare, tenuto conto di quanto previsto in materia di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 4512 dd. 05.12.2024 del Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche con la quale è stata conferita la Posizione Organizzativa Coordinamento Pedagogico – Organizzativo – Gestionale ed è stato attribuito il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) con incarico a decorre dal 01.01.2025 e con durata fino al 30.09.2026;

ATTESTATO che la sottoscritta Responsabile di P.O. non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO CHE, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere, trattandosi di procedure di affidamento in appalto;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

DETERMINA

per le motivazioni enunciate in premessa, e qui integralmente richiamate:

1. di affidare all'operatore economico A.M.I.CO. – Assistenza Multifunzionale società cooperativa (Partita IVA 00578130320) con sede legale in via Coroneo 4, (34133 Trieste) il servizio di realizzazione e gestione del piano organizzativo relativo alle uscite mare/piscine infraprovinciali e regionali a favore dei bambini/ragazzi iscritti ai Ricrestate 26 per complessivi 30.500,00 (IVA al 22% compresa), mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG, ai sensi dell'art. 25, comma 2 e dell'art. 26 del citato decreto;

2. di dare atto che lo svolgimento ed il pagamento del servizio di cui trattasi sono disciplinati dalle specifiche tecniche e relativi allegati caricati sulla piattaforma

e.Appalti FVG;

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

3. di provvedere al pagamento da corrispondere all' operatore A.M.I.CO. – Assistenza Multifunzionale società cooperativa (Partita IVA 00578130320) con sede legale in via Coroneo 4, (34133 Trieste), un importo complessivo di 30.500,00 (IVA al 22% compresa) in tre tranche, sulla base delle fatture riscontrate regolari e conformi, previo riscontro dell'adempimento dell' incarico medesimo, con le seguenti modalità:

con le seguenti modalità:

- Euro 4.500,00 (IVA al 22% compresa) per il servizio reso dalla stipula al 30 giugno 2026
- Euro 13.000,00 (IVA al 22% compresa) per il servizio reso dall'1 al 31 luglio 2026
- Euro 13.000,00 (IVA al 22% compresa) per il servizio reso dal 1 agosto al 4 settembre 2026;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 30.500,00 (IVA al 22% compresa) al capitolo di seguito elencato

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00249 500	ALTRI SERVIZI PER I RICREATORI - RIL IVA	02679	U.1.03.02 .99.999	00007	07002	N	30.500,0 0	ANNO - 2026 - EURO 30.500,00

5. di dare atto che:

- il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente: anno 2026 Euro 30.500,00 (IVA al 22% compresa);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 - Euro 30.500,00 (IVA al 22% compresa);

6. di dare atto che, successivamente all'esecutività del presente atto, si procederà alla

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

stipulazione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023;

7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8. di liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme alle prestazioni richieste.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Antonella Brecel

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 0406758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA BRECEL

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 04/05/2026 12:24:16